

Frederikshavn Affald A/S

Knivholtvej 15, 9900 Frederikshavn
CVR-nr. 30 17 93 58

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 13.05.25

Claus Reimann Petersen
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17 - 28

Selskabet

Frederikshavn Affald A/S
Knivholtvej 15
9900 Frederikshavn
Telefon: 98 43 55 99
Hjemsted: Frederikshavn
CVR-nr.: 30 17 93 58
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Adm. direktør Claus Reimann Petersen

Bestyrelse

Formand Erik Kyed Trolle
Næstformand Christina Lykke Risager Eriksen
Jan Karlsson
Peter Høstgaard-Jensen
Peter Bak Frigaard
Steen Møller Andersen
Børge Egebak Jensen
Mette Aackmann

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Modervirksomhed

Frederikshavn Forsyning A/S, Frederikshavn

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Frederikshavn Affald A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 13. maj 2025

Direktionen

Claus Reimann Petersen
Adm. direktør

Bestyrelsen

Erik Kyed Trolle
Formand

Christina Lykke Risager
Eriksen
Næstformand

Jan Karlsson

Peter Høstgaard-Jensen

Peter Bak Frigaard

Steen Møller Andersen

Børge Egebak Jensen

Mette Aackmann

Til kapitalejeren i Frederikshavn Affald A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Frederikshavn Affald A/S for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 13. maj 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne35413

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	2020
---------------	------	------	------	------	------

Resultat

Nettoomsætning	146.035	146.549	126.923	114.215	103.098
Bruttofortjeneste	12.259	13.037	14.598	8.891	401
Resultat af primær drift	4.254	5.844	7.322	1.482	-4.406
Finansielle poster i alt	-1.009	-856	-271	-312	-111
Årets resultat	1.483	3.980	6.819	1.035	-3.524

Balance

Samlede aktiver	166.980	176.630	174.651	135.902	117.333
Investeringer i materielle anlægsaktiver	15.978	31.550	61.589	19.889	24.914
Egenkapital	80.177	78.694	74.715	67.896	66.863

Nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
--	------	------	------	------	------

Øvrige

Genbrugsaffald, behandlet (ton)	0	30.446	31.823	32.827	33.525
Deponeret affald (ton)	12.066	9.819	7.955	6.389	5.238
Forbrændt affald og biomasse (ton)	36.968	35.905	34.225	34.878	32.520
Produceret varme (Mwh)	87.825	84.087	84.687	84.378	76.794
Produceret el (Mwh)	16.340	17.260	17.893	17.260	16.576

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed på affalds- og genanvendelsesområdet, idet selskabet varetager de opgaver på affalds- og genanvendelsesområdet, der er pålagt Frederikshavn Kommune i henhold til miljøbeskyttelsesloven. Selskabets takster fastsættes i overensstemmelse med gebyrfastsættelsesreglerne i miljøbeskyttelsesloven.

Selskabets formål er dernæst at producere elektricitet og varme ved affaldsforbrænding.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på t.DKK 1.483 mod t.DKK 3.980 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 80.177.

Årets resultat anses som tilfredsstillende henset til aktiviteterne omfattet af "hvile i sig selv".

Anlæggene har haft en stabil drift. På forbrændingsanlægget har vi i 2024 anvendt midler til renseudstyr til sikring af nye vilkår for udledning. Deponierne er præget af øgede mængder grundet nedrivning af minkfarme samt kommende skærpede krav til håndtering af asbestholdigt eternitaffald.

Forventet udvikling

Selskabet Frederikshavn Affald A/S' strategi er fortsat at levere gode og velfungerende affaldsløsninger til borgere og virksomheder i Frederikshavn Kommune. Service leveres ved i nogle tilfælde selv at levere ydelsen og afhængigt af forholdene at levere den gennem underleverandør eller licitation.

Selskabet forventer et resultat før skat på t.DKK 600 i 2025.

Videnressourcer

Organisationen rummer viden og erfaring opsamlet gennem mange års håndtering af affald. På behandlingsanlæggene og i driftsorganisationen er der generelt høj anciennitet, og dermed er der stor erfaring med behandling af alle typer affald. Herudover findes også en del erfaring fra andre brancher, der kan være nyttige i arbejdet med affald.

I administrationen findes ligeledes en stor erfaring med regler og lovgrundlag for aktiviteterne. På økonomisiden er der også samlet en del ekspertise i de særlige afgiftsmæssige forhold, der gælder for affald.

Driftsrisici og finansielle risici

Drift

De største risici, der kan ses, vil ligge ved et evt. havari af affaldsforbrændingen i Frederikshavn. Ved et totalhavari vil vi miste indtægt samt få ekstra udgifter til bortskaffelse af affaldet på andre anlæg. Forbrændingsanlægget er efter regnskabet afslutning udskilt i nyt aktieselskab.

På deponeringsanlæggene kan der ligge en miljørisiko, hvis der skulle ske uforudsete udslip og forureninger af grundvandet. Aktiviteten er underlagt et omfattende analyseprogram og er under løbende tilsyn af Miljøstyrelsen. Denne type risici er meget dyre at forsikre sig mod, og selskabet har derfor valgt selv at bære risikoen.

Markedsrisici

Da Frederikshavn Affald A/S har et lokalt monopol på mange af aktiviteterne, er markedsrisikoen meget begrænset. Den tydeligste påvirkning kommer fra de vekslende priser på genanvendelige materialer.

Indsamlingen af dagrenovation er konkurrenceudsat for så vidt angår erhvervsaffaldet, idet nogle virksomheder har muligheden for at afsætte deres dagrenovation gennem private vognmænd. Det er dog vores opfattelse, at den ydelse og pris vi kan tilbyde, er konkurrencedygtig i de fleste tilfælde.

Valutarisici

Der kan ikke ses nogen egentlig risiko ved valutaudsving. Det eneste, der kan påvirkes, er afsætningen af restprodukter fra affaldsforbrænding, som afsættes til behandling i Norge.

Renterisici

Frederikshavn Affald A/S har en risiko på renten af de periodisk store bankindeståender. Renteindtægterne udgør dog ikke en afgørende del af indtjeningen og er derfor heller ikke nogen betydende risiko.

Kreditrisici

Frederikshavn Affald A/S' største kunde er den kommunale renovationskasse, som igen har et lovmæssigt grundlag til at opkræve renovationsafgift hos grundejerne. Dermed er risikoen nærmest ikke eksisterende på den kunde.

På erhvervskunder på behandlingsanlæggene er der en reel risiko. Det er sket, at vognmandsfirmaer har leveret affald, som de på grund af betalingsstandsning eller konkurs ikke kunne betale for. Desuden har der været enkelte eksempler på mindre restancer, som selskabet har måttet opgive at inddrive, da omkostningerne herved ikke stod mål med gældens størrelse.

Selskabet forsøger at undgå tab ved at køre en konsekvent betalingsfrist og ved at lukke for adgang til anlæggene, når en virksomhed kommer i restance. Det løser normalt problemerne.

Ekstern miljø

Det eksterne miljø bliver varetaget inden for rammerne af selskabets miljøstyringssystem.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Forskning på akademisk niveau arbejder selskabet ikke med. Selskabet arbejder dog løbende med at afprøve nye praktisk anvendelige løsninger på selskabets opgaver. Udviklingen sker inden for rammerne af vores driftsorganisation.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er drift af affaldskraftvarmeværket ikke en del af selskabets aktiviteter. Vi har i overensstemmelse med varmforsyningsloven udskilt affaldskraftvarmeværket i nyt aktieselskab. Da vores rammebetingelser fortsat er "hvile i sig selv", har den ophørte aktivitet ingen indflydelse på fremtidig drift.

Resultatopgørelse

Note		2024 t.DKK	2023 t.DKK
1	Nettoomsætning	146.035	146.549
	Produktionsomkostninger	-133.776	-133.512
	Bruttofortjeneste	12.259	13.037
	Distributionsomkostninger	-347	-287
	Administrationsomkostninger	-8.100	-6.947
	Andre driftsindtægter	442	41
	Resultat af primær drift	4.254	5.844
	Finansielle indtægter	228	176
	Finansielle omkostninger	-1.237	-1.032
	Resultat før skat	3.245	4.988
3	Skat af årets resultat	-1.762	-1.008
	Årets resultat	1.483	3.980
4	Forslag til resultatdisponering		

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		t.DKK	t.DKK
	Grunde og bygninger	45.658	46.631
	Indretning af lejede lokaler	17.325	19.592
	Produktionsanlæg og maskiner	14.759	19.237
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	65.714	65.215
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	4.818	1.606
5	Materielle anlægsaktiver i alt	148.274	152.281
6	Andre tilgodehavender	246	10.228
	Finansielle anlægsaktiver i alt	246	10.228
	Anlægsaktiver i alt	148.520	162.509
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.855	1.904
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.566	5.104
	Andre tilgodehavender	1.528	1.084
	Tilgodehavender i alt	6.949	8.092
	Likvide beholdninger	11.511	6.029
	Omsætningsaktiver i alt	18.460	14.121
	Aktiver i alt	166.980	176.630

PASSIVER		31.12.24	31.12.23
Note		t.DKK	t.DKK
7	Selskabskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	73.305	77.694
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	5.872	0
Egenkapital i alt		80.177	78.694
8	Hensættelser til udskudt skat	2.642	1.076
9	Andre hensatte forpligtelser	8.715	17.882
Hensatte forpligtelser i alt		11.357	18.958
10	Gæld til kreditinstitutter	38.945	41.810
10	Periodeafgrænsningsposter	17.607	16.467
Langfristede gældsforpligtelser i alt		56.552	58.277
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.740	1.720
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.278	3.435
	Gæld til tilknyttede virksomheder	9.374	12.386
	Selskabsskat	196	298
	Anden gæld	3.306	2.779
	Periodeafgrænsningsposter	0	83
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		18.894	20.701
Gældsforpligtelser i alt		75.446	78.978
Passiver i alt		166.980	176.630
11	Eventualforpligtelser		
12	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24				
Saldo pr. 01.01.24	1.000	77.694	0	78.694
Forslag til resultatdisponering	0	-4.389	5.872	1.483
Saldo pr. 31.12.24	1.000	73.305	5.872	80.177

Pengestrømsopgørelse

Note	2024 t.DKK	2023 t.DKK
Årets resultat	1.483	3.980
13 Reguleringer	22.057	19.650
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	11.126	6.308
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-155	717
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-1.429	1.275
Andre hensatte forpligtelser	-9.167	-1.204
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	23.915	30.726
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	228	176
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.237	-1.032
Betalt selskabsskat	-298	0
Pengestrømme fra driften	22.608	29.870
Køb af materielle anlægsaktiver	-15.978	-31.550
Salg af materielle anlægsaktiver	697	498
Pengestrømme fra investeringer	-15.281	-31.052
Optagelse af gæld til kreditinstitutter	25.739	25.000
Afdrag på gæld til kreditinstitutter	-27.584	-369
Afdrag på gæld til tilknyttede virksomheder	0	-28.427
Pengestrømme fra finansiering	-1.845	-3.796
Årets samlede pengestrømme	5.482	-4.978
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	6.029	11.007
Likvide beholdninger ved årets slutning	11.511	6.029
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	11.511	6.029
I alt	11.511	6.029

	2024	2023
	t.DKK	t.DKK

1. Nettoomsætning

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Renovation	63.104	61.693
Forbrænding	32.188	36.174
Miljøanlæg	10.207	7.288
Genbrugspladser og indsamlingsordninger	40.537	41.394
I alt	146.036	146.549

2. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	0	0
--	---	---

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	437	408
--------------------------------------	-----	-----

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3, nr. 1 er vederlag til direktion og bestyrelse sammendraget for 2024 og 2023, da oplysninger ellers vil føre til, at der vises beløb for et enkelt ledelsesmedlem.

Vederlag til direktionen og bestyrelsen er udbetalt i et andet af koncernens selskaber og fordelt ud fra et skøn.

	2024	2023
	t.DKK	t.DKK

3. Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	196	298
Årets regulering af udskudt skat	1.566	710
I alt	1.762	1.008

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
4. Forslag til resultatdisponering		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	5.872	0
Overført resultat	-4.389	3.980
I alt	1.483	3.980

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	49.860	45.338	84.124	97.896	1.606
Tilgang i året	0	0	0	11.256	4.722
Afgang i året	0	0	0	-3.510	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	556	0	0	954	-1.510
Kostpris pr. 31.12.24	50.416	45.338	84.124	106.596	4.818
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-3.229	-25.747	-64.887	-32.681	0
Afskrivninger i året	-1.529	-2.266	-4.478	-11.456	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhængede aktiver	0	0	0	3.255	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-4.758	-28.013	-69.365	-40.882	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	45.658	17.325	14.759	65.714	4.818

6. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Andre tilgodehavender
Kostpris pr. 01.01.24	10.228
Tilgang i året	18
Afgang i året	-10.000
Kostpris pr. 31.12.24	246
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	246

7. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	1.000	1.000
I alt		1.000

	31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK
--	-------------------	-------------------

8. Udskudt skat

Udskudt skat pr. 01.01.24	1.077	367
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.565	710
Udskudt skat pr. 31.12.24	2.642	1.077

9. Andre hensatte forpligtelser

Beløb i t.DKK	Hensættelse til nedlukning af forbrændings- anlæg af deponianlæg	Hensættelse til efterbehandling af deponianlæg
Forpligtelser pr. 01.01.24	11.067	6.815
Hensat i året	0	833
Tilbageført hensættelse fra tidligere år	-10.000	0
Forpligtelser pr. 31.12.24	1.067	7.648
	31.12.24 t.DKK	31.12.23 t.DKK
Andre hensatte forpligtelser forventes at fordele sig således:		
Langfristede forpligtelser	7.882	17.882

10. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Gæld til kreditinstitutter	2.740	30.840	41.685	43.530
Periodeafgrænsningsposter	0	17.607	17.607	16.467
I alt	2.740	48.447	59.292	59.997

Periodeafgrænsningsposter består af periodiseret reetablering af deponiarealer.

11. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

12. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Frederikshavn Forsyning A/S, Frederikshavn	Moderselskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden Frederikshavn Forsyning A/S, Frederikshavn.

	2024 t.DKK	2023 t.DKK
13. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Andre driftsindtægter	-442	-41
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	19.728	17.827
Finansielle indtægter	-228	-176
Finansielle omkostninger	1.237	1.032
Skat af årets resultat	1.762	1.008
I alt	22.057	19.650

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Ifølge Erhvervsstyrelsen notat af den 18. maj 2011 skal forsyningsvirksomheder i deres årsrapport indregne over- eller underdækning, hvilket også kan betegnes som mellemværendet med forbrugerne. Selskabet har udarbejdet en opgørelse af over-/underdækning for aktiviteterne:

- Renovation
- Forbrænding
- Miljøanlæg
- Genbrugspladsen

Opgørelsen er baseret på årsrapporter for de år, hvor aktiviteten er sket i aktieselskab, årsregnskaber for de år, hvor aktiviteterne er foregået i et fælleskommunalt interessentskab samt udtræk af kommunale regnskaber for de år, hvor de foregik i kommunal forvaltning. Regnskabsmaterialet går tilbage til 1996, men er ikke opgjort efter samme principper, opbygget efter samme specifikationsgrad eller samme opdeling i årene. Opgørelsen er derfor behæftet med usikkerhed.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Opgørelserne viser, at der ikke er hverken over- eller underdækning af en så væsentlig størrelse, at det skal indregnes i årsrapporten, men det skal præciseres, at der af oven for anførte grunde er usikkerhed behæftet med opgørelsen.

Årsrapportens egenkapital er ikke udtryk for en overdækning, da der for det første er tale om opskrevne værdier i forbindelse med selskabsstiftelsen, for det andet er muligt at indregne henlæggelser i hvile sig selv regnskabet, og for det tredje er muligt at anvende investeringer i stedet for afskrivninger i hvile sig selv regnskabet.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger vedrørende produktudvikling og produktionsmetoder.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Bygninger	7-10	0
Indretning af lejede lokaler	20	0
Produktionsanlæg og maskiner	2-10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, omstruktureringer m.v. og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Møller Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 670519c2-2cbe-4e78-93ef-c452958be027

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-13 09:29:00 UTC



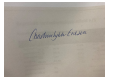
Christina Lykke Risager Eriksen

Bestyrelse

Serienummer: cher@forsyningen.dk

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-05-13 09:38:11 UTC



Jesper Kiilerich Viborg

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 82a973bc-070a-44e1-853d-736a8b47ae02

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-13 09:41:22 UTC



Mette Aackmann

Bestyrelse

Serienummer: f0ef5944-19e6-40e4-b2ef-6c77c03415b4

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-13 10:48:43 UTC



Erik Kyed Trolle

Bestyrelse

Serienummer: 2b4fe48d-f342-43a5-a782-44d34191600e

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-05-13 11:19:14 UTC



Jan Karlsson

Bestyrelse

Serienummer: 97d6f273-34a9-4a93-8fcc-538aa35ad039

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-13 11:42:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Børge Egebak Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 51b1945d-7e54-4b17-9b3f-5b53d13c0d03

IP: 45.65.xxx.xxx

2025-05-13 12:30:20 UTC



Peter Bak Frigaard

Bestyrelse

Serienummer: 14248b66-d348-43e8-8a4a-2c9e3ce909c7

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-05-13 12:51:49 UTC



Claus Reimann Petersen

Direktion

Serienummer: fd5815e0-4200-44db-b6f5-5380a3d97fbb

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-13 13:04:08 UTC



Claus Reimann Petersen

Dirigent

Serienummer: fd5815e0-4200-44db-b6f5-5380a3d97fbb

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-13 13:04:08 UTC



Peter Høstgaard-Jensen

Bestyrelse

Serienummer: e0dbce20-56a0-44d9-86c0-d6ac4eeb4276

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-05-13 14:00:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.